

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад «Дружба» р.п.Дергачи

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МДОУ Детский сад «Дружба»
Протокол №2 от 28.11.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ Детский сад «Дружба»
Ю.А.Гонцова
Приказ от 28.11.2025 №108

**Порядок
взаимодействия педагогов с законными представителями обучающихся
посредством многофункционального сервиса обмена информацией
«Цифровая платформа МАХ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 24.06.2025 №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией», распоряжения Правительства РФ от 12.07.2025 №1880-р, приказов Департамента образования и науки ХМАО–Югры.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дружба» р.п. Дергачи (далее по тексту - ДОО) с законными представителями обучающихся посредством многофункционального сервиса обмена информацией «Цифровая платформа МАХ» (далее по тексту - Платформа).
- 1.3. Порядок разработан в целях обеспечения оперативного, безопасного и эффективного обмена информацией в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования.
- 1.4. Платформа используется для: проведения видео-конференц-связи (консультаций, собраний...); быстрого обмена текстовыми сообщениями; передачи фото-, аудио-, видеоинформации; обмена файлами, необходимыми для образовательной деятельности.
- 1.5. Настоящий Порядок обязателен для всех педагогов и законных представителей, подключённых к Платформе.

2. Цели и задачи взаимодействия через Платформу

- 2.1. Обеспечение выполнения требований о переходе на российский многофункциональный сервис обмена информацией.
- 2.2 Обеспечение непрерывности образовательной деятельности, в том числе в дистанционном или смешанном формате.
- 2.3. Оперативное информирование законных представителей о текущих и планируемых мероприятиях, изменениях в расписании занятий и т.д.
- 2.3. Передача методических, учебных и развивающих материалов (при необходимости).
- 2.4. Организация обратной связи между педагогами и законными представителями по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

3. Формы взаимодействия

3.1. Через Платформу осуществляется: проведение консультаций в формате видео-конференц связи (ВКС); переписка в встроенном мессенджере; передача фото-, аудио-, видеоматериалов (только в объеме, необходимом для образовательных целей); обмен текстовыми, графическими и мультимедийными файлами в допустимых форматах.

3.2. Платформа используется только для целей, связанных с образовательной деятельностью.

4. Организация работы участников

образовательных отношений в многофункциональном сервисе обмена информацией

«Цифровая платформа Мах»

4.1. Действия администратора «Цифровая платформа МАХ»:

Администратор назначается заведующим ДОО в соответствии с приказом и выполняет следующие функции:

- координирует процессы по использованию платформы в ДОО;
- создает структурные компоненты (чат педагогов, чаты с законными представителями обучающихся) с целью подключения всех участников образовательных отношений к платформе; формирует и направляет педагогическим работникам и, при необходимости, законным представителям обучающихся ссылки-приглашения для присоединения к соответствующим группам в их пользовательской роли;
- назначает дополнительных администраторов из числа педагогических работников, присоединившихся к платформе;
- при необходимости распределяет педагогических работников (воспитателей) по группам; рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогов и, при необходимости, законных представителей обучающихся; редактирует информацию, связанную с изменением состава участников (законных представителей обучающихся и педагогических работников ДОО);
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения в целях обеспечения информационной безопасности;
- размещает актуальную информацию и развивает системные ка ДОО учреждением; оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по вопросам эффективного использования сервиса «Цифровая платформа МАХ»;
- взаимодействует со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования ее функционала.

4.2. Администрация ДОО способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы и осуществляет следующие действия:

- издает локальный нормативный акт (приказ) «О переходе с информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» на российский многофункциональный сервис обмена информацией в ДОО;
- назначает при необходимости дополнительных администраторов чатов из числа сотрудников ДОО;
- обеспечивает администраторов платформы информационными материалами для размещения в чатах и для эффективной организации управленческих процессов;
- организует коммуникационное взаимодействие с участниками образовательных отношений (в чатах, на рабочих встречах и совещаниях в онлайн- или гибридном формате посредством видео-конференц-связи) для решения управленческих задач, в том числе через чаты учебного профиля «Цифровая платформа МАХ»:
- чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;
- чат руководителя образовательной организации с родительским активом;

- иные чаты, создаваемые для решения управленческих задач;
- осуществляет контроль за использованием профиля «Цифровая платформа МАХ» участниками образовательных отношений, в том числе для проведения дистанционных мероприятий.
- Воспитатели групп координируют использование функциональных возможностей «Цифровая платформа МАХ» для решения учебных и внеучебных задач в группе и выполняют следующие действия:
 - присоединяются к образовательной организации по ссылке-приглашению, предоставленной администратором сообщества;
 - создают чаты с участниками образовательных отношений для организации коммуникационного взаимодействия в целях решения образовательных задач, в том числе:
 - чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - иные чаты, необходимые для реализации образовательных задач;

□ поддерживают и развивают коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений, используя функционал «Цифровая платформа МАХ», включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

4.3. Иные педагогические работники (старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель) координируют использование функциональных возможностей «Цифровая платформа МАХ» для решения образовательных задач и осуществляют следующие действия:

- присоединяются к образовательной организации по ссылке-приглашению, предоставленной администратором сообщества;
- поддерживают и развивают коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений, используя функционал цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

4.4. Родители (законные представители) используют функциональные возможности «Цифровая платформа МАХ» для участия в образовательной коммуникации и выполняют следующие действия:

- присоединяются к чату по ссылке-приглашению, предоставленной педагогическим работником или представителем администрации ДОО;
- принимают участие в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате с использованием функционала цифрового сервиса.

5. Права и обязанности участников

5.1. Педагоги обязаны:

- использовать Платформу для взаимодействия по образовательным вопросам;
- соблюдать корректный стиль общения;
- обеспечивать защиту персональных данных;

5.2. Законные представители обязаны:

- своевременно подключаться к Платформе;
- использовать сервис для целей взаимодействия с ДОО.

6. Правила и этика общения

6.1. Общение ведётся в корректной форме, с соблюдением норм речевой культуры и делового этикета.

6.2. Не допускается: использование нецензурной лексики, оскорбительных или дискриминационных выражений; распространение материалов, не относящихся к учебно-

воспитательному процессу; публикация или передача материалов, нарушающих авторские права.

6.3. Консультации и собрания проводятся в согласованное время.

6.4. Запись видео конференций допускается только с согласия всех участников или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. Технические требования

7.1. Для работы с Платформой участники должны иметь: устройство с доступом в Интернет (компьютер, планшет, смартфон); актуальную версию приложения «Цифровая платформа МАХ» или доступ через веб-интерфейс; исправно работающие камеру, микрофон и динамики (для участия в ВКС).

7.2. Рекомендуется использование антивирусного ПО.

8. Защита персональных данных и информации

8.1. Передача и хранение персональных данных через Платформу осуществляется с использованием встроенных средств защиты.

8.2. Запрещается передавать третьим лицам логины, пароли и иные учётные данные для входа в Платформу.

8.3. Информация, содержащая персональные данные, используется только в целях, связанных с образовательной деятельностью ДОО.

9. Ответственность

9.1. Педагоги, законные представители воспитанников несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ДОО.

9.2. Нарушение правил может повлечь ограничение доступа к Платформе, дисциплинарную ответственность и иные меры, предусмотренные действующим законодательством.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего ДОО.

10.2. Изменения и дополнения вносятся приказом заведующего.

10.3. При появлении новых функций на Платформе настоящий Порядок может быть актуализирован с учётом расширения возможностей взаимодействия.

Приложение №1
к Порядку взаимодействия
педагогов
с законными представителями
обучающихся посредством
многофункционального сервиса обмена
информацией «Цифровая платформа
МАХ»

**Инструкция
по подключению и работе в «Цифровой платформе МАХ»**

1. Подготовка к работе

- 1.1. Убедитесь, что у вас есть устройство с доступом в Интернет (компьютер, планшет или смартфон).
- 1.2. Проверьте работоспособность камеры, микрофона и динамиков.
- 1.3. Обновите браузер или приложение до последней версии.

2. Установка и вход в Платформу

- 2.1. Инструкция по скачиванию приложения МАХ: <https://help.max.ru/help/about/gde-i-kak-skachat-prilozhenie-max>.
- 2.2. Инструкция по регистрации в МАХ: <https://help.max.ru/help/about/kak-zaregistrirovatsya-v-max>.

3. Основные функции Платформы

- 3.1. Обмен сообщениями в чате.
- 3.2. Передача фото, видео и файлов через функцию вложений.
- 3.3. Пошаговые инструкции по освоению функционала: https://prof.sferum.ru/spravka_sferum.
- 3.4. Полезные материалы (памятки, карточки для родителей): <https://cloud.mail.ru/public/UTXf/XGcfGC87U>.

4. Правила проведения видеоконференцсвязи (ВКС)

- 4.1. Подключайтесь за 5–10 минут до начала.
- 4.2. Обеспечьте нейтральный фон.
- 4.3. Не перебивайте выступающих, используйте чат для вопросов.
- 4.4. Запись допускается только с согласия участников.

5. Меры безопасности

- 5.1. Не передавайте логин и пароль третьим лицам.
- 5.2. Не загружайте материалы, содержащие персональные данные посторонних лиц.

6. Техническая поддержка

- 6.1. В случае возникновения вопросов обратитесь к ответственному педагогу или администратору ДОО либо в службу поддержки «Цифровая платформа МАХ».